

## **ДОГОВІР ПУБЛІЧНОЇ ОФЕРТИ про надання освітніх послуг**

Фізична особа-підприємець **Бречко Анастасія Олексіївна** (ФОП Бречко А.О.), що діє від свого імені на підставі запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань № 201035000000290938 від 11.04.2023 р. (далі – «Виконавець») та здійснює свою діяльність під **торговельною маркою «невгаMOVНО»**, керуючись ст.ст. 633, 641 та 644 Цивільного кодексу України, робить публічну пропозицію для невизначеного кола осіб (далі – «Публічна оферта» та/або «Договір»), які бажають отримати послуги в обсязі та на умовах, викладених нижче.

### **ПРЕАМБУЛА**

Цей Договір є публічним договором у разі прийняття викладених в Публічній оферті умов (акцепту), будь-яка дієздатна фізична особа, фізична особа-підприємець або юридична особа стає Клієнтом за Договором та зобов'язується виконувати умови цього Договору, додатків та додаткових угод до нього, які є його невід'ємними частинами.

Прийняття (акцепт) Публічної оферти здійснюється Клієнтом у порядку, визначеному в цьому Договорі. Внаслідок прийняття (акцепту) Клієнтом цієї Публічної оферти Договір вважається укладеним, без необхідності укладення будь-яких окремих договорів, угод, актів та виставлення рахунків на оплату.

Далі за текстом цього Договору Виконавець та Клієнт окремо іменуються «Сторона», а спільно – «Сторони».

### **1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. У цій Публічній оферті, якщо контекст не вимагає іншого, наведені нижче терміни мають таке значення:

1.1.1. Публічна оферта – пропозиція Виконавця укласти цей Договір на визначених в ньому умовах, викладена в мережі Інтернет за посиланням: [expatpro.co](http://expatpro.co) та адресована невизначеному колу фізичних та юридичних осіб.

1.1.2. Клієнт – будь-яка дієздатна фізична особа, фізична особа-підприємець або юридична особа, що замовляє або має намір замовити послуги у Виконавця.

1.1.3. Послуги – послуги, що надаються Виконавцем за замовленням Клієнта, а саме: **освітні онлайн-послуги (онлайн-навчання з української мови)**.

1.1.4. Акцепт – повне, безумовне та беззастережне прийняття Клієнтом умов Публічної оферти і даного Договору.

Акцепт здійснюється Клієнтом шляхом вчинення наступних дій:

- надання електронними засобами зв'язку (через електронну пошту, онлайн-месенджери тощо) замовлення про надання послуг з інформацією, необхідною Виконавцю для надання Послуг, та
- внесення грошових коштів на банківську картку ФОП або банківський рахунок ФОП Виконавця в якості передплати за Послуги.

1.1.5. Замовлення про надання послуг – електронне повідомлення, надіслане клієнтом на електронну пошту Виконавця, яке містить інформацію щодо типу та обсягу надання Послуг, а також інформацію, необхідну для надання таких Послуг (далі – «Замовлення»).

## **2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

2.1. За цим Договором Виконавець зобов'язується надати Клієнту Послуги в обсязі, визначеному Клієнтом, а Клієнт зобов'язується прийняти зазначені Послуги й оплатити їх в порядку та на умовах, визначених цим Договором.

## **3. НАДАННЯ ПОСЛУГ**

3.1. Для надання Послуг Клієнт зобов'язується надіслати Замовлення в один із таких способів:

- на електронну пошту Виконавця (info@nevhamovno.com);
- в онлайн-месенджер платформи «Telegram» (@nevhamovno);
- у соціальній мережі «Instagram» (@nevhamovno);
- у соціальній мережі «Facebook» (@nevhamovno).

3.2. Виконавець протягом 1 робочого дня обробляє Замовлення і направляє Клієнту деталізацію послуг та остаточну вартість.

3.3. Виконавець розпочинає надання послуг за цим Договором через 24 години після зарахування плати за Послуги на поточний рахунок Виконавця. У випадку, якщо даний строк закінчується у вихідний (святковий) день, початок надання Послуг переноситься на наступний робочий день.

3.4. Клієнт надає Виконавцю всю інформацію і документацію, необхідну для надання відповідних Послуг. При наданні Послуг Виконавець покладається виключно на інформацію та документацію, що надана йому Клієнтом, і яка вважається Виконавцем такою, що належним чином відображає дійсний стан справ для цілей надання відповідних Послуг.

3.5. Послуги надаються Виконавцем самостійно, якщо інше окремо не погоджено Сторонами при наданні і акцепті відповідного запиту.

3.6. Виконавець може залучати до виконання цього Договору третіх осіб (репетиторів, учителів та інших спеціалістів у сфері освіти).

#### **4. ВИНАГОРОДА І ПОРЯДОК ОПЛАТИ**

4.1. Загальна вартість Послуг за цим Договором становить: **500 грн / година**.

4.2. Конкретна вартість послуг, що замовляються Клієнтом, може узгоджуватися між Сторонами та визначатися індивідуально за домовленістю Сторін (залежно від типу та обсягу Послуг, що обирає Клієнт).

4.3. Клієнт оплачує Послуги у безготівковій формі шляхом перерахування коштів на банківську картку ФОП або поточний банківський рахунок ФОП Виконавця у гривнях, або в доларах США (якщо оплата здійснюється з-за меж кордону України). Банківські реквізити надаються Виконавцем під час комунікації з Клієнтом.

4.4. Послуги надаються за умови внесення оплати в розмірі 100% за фактом надходження оплати Виконавцю.

4.5. Клієнт самостійно несе відповідальність за правильність здійснених ним платежів.

#### **5. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ ТА ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ**

5.1. Із урахуванням вимог і обмежень, передбачених чинним законодавством, Виконавець зобов'язується поважати конфіденційний характер інформації, яка стала відома йому у зв'язку з співпрацею із Клієнтом, і зобов'язується вживати заходів щодо непоширення такої інформації третім особам.

Дане зобов'язання не поширюється на інформацію, яка є або стала загальновідомою внаслідок дії або недбалості інших осіб, або отриманою Виконавцем від третіх осіб.

Конфіденційна інформація не підлягає розголошенню або наданню третім особам за винятком випадків, коли цього вимагає чинне законодавство.

5.2. Інформація, що є конфіденційною відповідно до розділу 5 цього Договору, зберігає конфіденційний характер протягом 3 (трьох) років з дати її отримання від Клієнта.

5.3. Цим Договором Клієнт дає згоду на отримання, обробку та зберігання даних Клієнта Виконавцем, у тому числі за допомогою інформаційно-телекомунікаційних систем, зберігання особистих документів, виданих від імені/на користь Клієнта із дотриманням вимог законодавства України у сфері охорони та захисту персональних даних.

5.4. Для виконання умов Договору персональні дані можуть бути передані третім особам, зазначеним п. 3.6 Договору, а також можуть бути використані Виконавцем для оформлення необхідних для надання Послуг матеріалів.

## **6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

6.1. Відповідальність Виконавця обмежується прямими збитками, понесеними в результаті грубої халатності або навмисних порушень домовленостей при наданні Послуг, обумовлених у цьому Договорі.

6.2. Клієнт несе повну відповідальність за правдивість, достовірність та точність інформації, наданої Виконавцеві, за справжність та актуальність наданих документів та їх зміст, у тому числі перед третіми особами, органами чи установами. Виконавець не несе відповідальності за зміст, оформлення документів, які надаються Клієнтом, та використовує документи лише в тому вигляді, в якому вони були передані Клієнтом.

6.3. Виконавець не несе відповідальності перед Клієнтом за ненадання послуг за цим Договором, якщо таке станеться з вини Клієнта (ненадання необхідних документів, пасивна відмова від продовження співпраці тощо). Виконавець не несе відповідальності за дії органів державної влади, місцевого самоврядування, третіх осіб.

6.4. Виконавець не несе відповідальності у випадку застосування до Клієнта фінансових санкцій податковими чи іншими контролюючими органами.

6.5. Виконавець не несе відповідальності за невідповідність Послуг невинуватим очікуванням, суб'єктивній оцінці та завищеним сподіванням Клієнта. Претензії, що ґрунтуються на вищевказаних критеріях не задовольняються.

## **7. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

7.1. Будь-які суперечки щодо цього Договору або пов'язані з ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

7.2. У випадку, якщо вирішення спору шляхом переговорів виявиться неможливим, такі спори розглядаються та остаточно вирішуються судовому порядку.

## **8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

8.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його Акцепту Клієнтом та діє до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.

## **9. ПРИПИНЕННЯ ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ПОВЕРНЕННЯ ОПЛАТИ ПОСЛУГ КЛІЄНТУ**

9.1. Цей Договір може бути припинено достроково.

9.2. За ініціативою Клієнта цей Договір може бути розірваний шляхом направлення письмового повідомлення на електронну пошту Виконавця.

9.2.1. Виконавець повертає Клієнту оплату за Послуги у розмірі 100 %, якщо Виконавець не розпочав надання Послуг за цим Договором відповідно до п. 3.2 Договору, тобто у разі надсилання повідомлення Клієнтом протягом 24 годин з моменту надходження оплати Послуг на поточний рахунок Виконавця.

9.2.2. У разі завершення 24 годинного строку цей Договір може бути розірваний шляхом надсилання Клієнтом претензії на електронну пошту Виконавця.

9.2.3. У випадку дострокового розірвання цього Договору Виконавець має право вирахувати із суми передплати Клієнта розмір фактично понесених витрат, до складу яких входять витрати на переклади та нотаріальне засвідчення документів, поштові відправлення, фактично витрачений час на підготовку необхідних документів, формування запитів, заяв та інших дій для виконання Замовлення Клієнта.

Оплата фактично витраченого часу для виконання Замовлення розраховується, виходячи з погодинної ставки згідно з п. 4.1 Договору.

Після вирахування із суми передплати вищезазначених витрат, Виконавець повертає залишок на поточний рахунок Клієнта.

## **10. ІНШІ УМОВИ**

10.1. Усі зміни та доповнення до цього Договору набирають чинності з дня їх оприлюднення на веб-ресурсах Виконавця.

10.2. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням цього Договору та не врегульовані ним, регулюються нормами чинного законодавства України.

10.3. Дія цього Договору (навіть у випадку, якщо Клієнтом було здійснено Акцепт Договору згідно умов цього Договору) не поширюється на випадки укладення окремого двостороннього письмового договору Виконавця з Клієнтом та здійснення оплати Клієнтом послуг Виконавця згідно з укладеним з ним окремим письмовим договором.

---